|  |  |
| --- | --- |
| ПРИНЯТОРешением Общего собранияработников ОУпротокол от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_ | **Утверждаю**Директор ГБОУ № 217 Красносельского района Санкт-Петербурга\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С.Н.Калиберда Приказ № \_\_\_\_ от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_г. |

**ПРАВИЛА ПРИЕМА ГРАЖДАН**

**в Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение школу № 217 Красносельского района Санкт – Петербурга**

**на обучение по образовательным программам начального общего,**

**основного общего и среднего общего образования**

**Санкт - Петербург**

**2015г.**

1. Общие положения.

1. Правила разработаны в целях соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации на образование, исходя из принципов общедоступности и бесплатности общего образования, реализации государственной политики в области образования, защиты интересов ребенка и удовлетворения потребностей семьи в выборе общеобразовательной организации.

2. Прием граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – прием на обучение)

в Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение школу № 217 Красносельского района Санкт – Петербурга, реализующую образовательные программы начального, основного общего и среднего общего образования

(далее – ГБОУ № 217), осуществляется в соответствии с Конституцией Российской Федерации, указами

и распоряжениями Президента Российской Федерации, федеральными законами

и законами Санкт-Петербурга, постановлениями Правительства Российской Федерации

и Санкт - Петербурга, решениями вышестоящих органов, осуществляющих управление

в области образования, уставом ГБОУ № 217 , настоящими правилами.

3. В первый класс ГБОУ № 217 принимаются граждане по достижении возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья,

 но не позже достижения ими возраста восьми лет.

По заявлению родителей (законных представителей) детей учредитель ГБОУ № 217 вправе разрешить прием детей в ГБОУ №217 на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

Для получения разрешения о приеме в первый класс ГБОУ № 217 ребенка до достижения им возраста шести лет и шести месяцев или после достижения им возраста восьми лет родители (законные представители) ребенка обращаются в администрацию Красносельского района Санкт-Петербурга, в ведении которого находится ГБОУ № 217.

4. Прием на обучение граждан, проживающих на территории, за которой закреплена ГБОУ № 217, осуществляется на общедоступной основе.

Закрепленной территорией ГБОУ № 217 в соответствии с Законом Санкт-Петербурга

от 26.06.2013 № 461-83 «Об образовании в Санкт-Петербурге» является территория Красносельского района Санкт-Петербурга.

При приеме в ГБОУ № 217 для обучения по основной образовательной программе начального общего образования территориальная доступность ГБО № 217 обеспечивается путем определения уполномоченным Правительством Санкт-Петербурга исполнительным органом государственной власти Санкт-Петербурга порядка учета факта проживания детей на территории, границы которой установлены уполномоченным Правительством Санкт-Петербурга исполнительным органом государственной власти Санкт-Петербурга

 в целях осуществления учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам начального общего образования.

Микрорайон[[1]](#footnote-1) для первичного учета детей устанавливается распорядительным актом администрации Красносельского района Санкт-Петербурга, в ведении которого находится ГБОУ № 217.

Гражданам может быть отказано в приеме на обучение в ГБОУ № 217 только по причине отсутствия свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон). В этом случае совершеннолетние граждане или родители (законные представители) несовершеннолетних граждан для решения вопроса об устройстве ребенка в другую образовательную организацию обращаются непосредственно в администрацию района Санкт-Петербурга, на территории которого проживает ребенок.

5. ГБОУ № 217 обязана ознакомить совершеннолетних граждан или родителей (законных представителей) несовершеннолетних граждан с уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

Факт ознакомления совершеннолетних граждан или родителей (законных представителей) несовершеннолетних граждан с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации ГБОУ № 217, с уставом ГБОУ № 217 фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью совершеннолетних граждан или родителей (законных представителей) несовершеннолетних граждан.

Подписью совершеннолетних граждан или родителей (законных представителей) несовершеннолетних граждан фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6. Сроки подачи заявлений в первые классы ГБОУ № 217 в соответствии

с распоряжением Комитета по образованию Санкт – Петербурга от 18.08.2015 № 4135-р «Об организации приема в первые классы государственных образовательных организаций Санкт – Петербурга» по следующим категориям:

* для детей, имеющих преимущественное право зачисления граждан на обучение

в государственные образовательные организации, с 15 декабря 2015 года до 5 сентября 2016 года (в случае подачи заявления с 20 января 2016 года преимущественное право реализуется на свободные места);

* для детей, проживающих на закрепленной территории, с 20 января 2016 до 30 июня 2016 года (в случае подачи заявления после 30 июня 2016 года зачисление производится на общих основаниях);
* для детей, не проживающих на закрепленной территории, с 1 июля 2016 года

на свободные места.

В случае окончания приема в первый класс ГБОУ № 217 всех детей, проживающих

закрепленной территории, ГБОУ № 217 осуществляет прием детей, не проживающих

на закрепленной территории, с 10 мая 2016 года.

Прием заявлений в первый класс ГБОУ № 217 осуществляется в электронном виде через портал электронных услуг Санкт-Петербурга «Государственные и муниципальные услуги (функции) в Санкт-Петербурге» ([www.gu.spb.ru](http://www.gu.spb.ru/)) или структурные подразделения Санкт-Петербургского государственного казенного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг». Алгоритм зачисления

первый класс ГБОУ № 217 в следующем учебном году представлен в Приложении № 1

 к Правилам.

7. С целью проведения организованного приема в первые классы администрация ГБОУ №217:

* назначает должностных лиц, ответственных за прием документов и родителей (законных представителей), в срок не позднее, чем за месяц до начала приема

в первые классы;

* формирует комиссию по организации приема в первый класс ГБОУ № 217;
* размещает на информационном стенде в ГБОУ № 217, на официальном сайте

в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в срок не позднее,

чем за месяц до начала приема в первые классы, информацию о количестве мест

в первых классах;

* размещает на информационном стенде в ГБОУ № 217, на официальном сайте

 в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее 1 июля текущего года информацию о наличии свободных мест для приема детей,

не проживающих на закрепленной территории;

* утверждает график приема документов.

Приказ ГБОУ № 217 о назначении должностных лиц, ответственных за прием документов родителей (законных представителей), формировании комиссии по организации приема

в первый класс ГБОУ № 217 и график приема документов размещаются

на информационном стенде ГБОУ № 217.

8. Категории детей, имеющие преимущественное право зачисления по месту жительства на обучение в образовательные организации имеют:

* дети сотрудника полиции;
* дети сотрудника полиции, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей;
* дети сотрудника полиции, умершего вследствие заболевания, полученного

в период прохождения службы в полиции;

* дети гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи

с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции;

* дети гражданина Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции;
* дети, находящиеся (находившиеся) на иждивении сотрудника полиции, гражданина Российской Федерации, указанных в пунктах 1-5 части 6 статьи 46 Федерального закона от 07.02.2011 № 3-ФЗ «О полиции»;
* дети сотрудника, имеющего специальные звания и проходящего службу

в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, органах

по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ

и таможенных органах Российской Федерации (далее – сотрудник);

* дети сотрудника, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей;
* дети сотрудника, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органах Российской Федерации;
* дети гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в учреждениях

 и органах вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органах Российской Федерации;

* дети гражданина Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органах Российской Федерации вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи

с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях

и органах;

* дети, находящиеся (находившиеся) на иждивении сотрудника, гражданина Российской Федерации, указанных в [пунктах 1](file:///C%3A%5CUsers%5Cuser%5CDesktop%5Cpravilapriema%20%281%29.doc#Par0)-[5](file:///C%3A%5CUsers%5Cuser%5CDesktop%5Cpravilapriema%20%281%29.doc#Par4) части 14 статьи 3 Федерального закона от 30.12.2012 № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;
* а также дети военнослужащих по месту жительства их семей;
* дети военнослужащих при изменении места военной службы, дети граждан, проходящих военную службу по контракту, а также при увольнении с военной службы по достижении ими предельного возраста пребывания на военной службе, состоянию здоровья или в связи с организационно-штатными мероприятиями,

в образовательные организации, ближайшие к новому месту военной службы

или месту жительства.

* Преимущественное право зачисления на обучение в ГБОУ № 217 также имеют:
* братья и сестры детей, обучающихся в ГБОУ № 217;
* дети, родитель (законный представитель) которых занимает штатную должность

ГБОУ № 217 распоряжение Комитета по образованию от 18.11.2014 № 5208-р

«Об определении категорий детей, имеющих преимущественное право зачисления на обучение в государственные дошкольные образовательные организации

и в государственные общеобразовательные организации Санкт-Петербурга»).

9. При приеме на обучение наличие гражданства Российской Федерации у ребенка,

не достигшего возраста 14 лет, по выбору родителей (законных представителей) удостоверяется документом в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 13.04.2011 № 444 «О дополнительных мерах по обеспечению прав и защиты интересов несовершеннолетних граждан Российской Федерации».

10. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства на обучение за счет бюджетных ассигнований бюджета Санкт-Петербурга осуществляется в соответствии

с международными договорами Российской Федерации, Федеральным [законом](http://273-фз.рф/zakonodatelstvo/federalnyy-zakon-ot-29-dekabrya-2012-g-no-273-fz-ob-obrazovanii-v-rf).

11. Прием на обучение осуществляется по заявлению совершеннолетних граждан

 или родителей (законных представителей) несовершеннолетних граждан

при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего гражданина или родителя (законного представителя) несовершеннолетнего гражданина, либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан

 в Российской Федерации».

 Порядок подачи заявления устанавливается регламентом ГБОУ № 217, реализующей образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, находящейся в ведении исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга, по предоставлению услуги по зачислению в ГБОУ 217, реализующей образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – регламент).

Примерная форма заявления размещается ГБОУ № 217 на информационном стенде

 в ГБОУ № 217, на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

12. При получении заявления о приеме в ГБОУ №217 должностное лицо ГБОУ № 217 направляет родителям (законным представителям) приглашение для подачи документов.

Направление заявителю приглашения в ГБОУ № 217 с указанием даты и времени приема документов осуществляется в следующие сроки:

* в первые классы ГБОУ № 217 на следующий учебный год при приеме детей, имеющих преимущественное право зачисления – не ранее 10 дней с даты начала приема, но не позднее 30 дней со дня подачи заявления;
* в первые классы ГБОУ № 217 на следующий учебный год при приеме детей, проживающих на закрепленной территории – не ранее 30 дней с даты начала приема, но не позднее 45 дней со дня подачи заявления;
* в первые классы ГБОУ № 217 на следующий учебный год при приеме детей,

не проживающих на закрепленной территории – не ранее 10 дней с даты начала приема, но не позднее 30 дней со дня подачи заявления;

* в первые-одиннадцатые классы ГБОУ № 217 на текущий учебный год: не позднее 30 дней со дня подачи заявления.

13. Родители (законные представители) детей, проживающих на закрепленной территории, для зачисления ребенка в первый класс дополнительно предъявляют:

* оригинал свидетельства о рождении ребенка;
* свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения

о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания

на закрепленной территории;

* документы, подтверждающие преимущественное право зачисления граждан

на обучение в государственные образовательные организации;

* разрешение о приеме в первый класс ГБОУ № 217 ребенка до достижения

им возраста шести лет и шести месяцев или после достижения им возраста восьми лет.

Родители (законные представители) детей, не проживающих на закрепленной территории, дополнительно предъявляют:

* оригинал свидетельства о рождении ребенка;
* документы, подтверждающие преимущественное право зачисления граждан

на обучение в государственные образовательные организации;

* разрешение о приеме в первый класс ГБОУ № 217ребенка до

им возраста шести лет и шести месяцев или после достижения им возраста восьми лет.

14. Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют:

* документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка);
* документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

15. Должностное лицо ГБОУ № 217 ответственное за прием документов, в случае необходимости копирует представленные документы, заверяет копии, после чего оригиналы документов возвращает совершеннолетнему гражданину или родителю (законному представителю) несовершеннолетнего гражданина. Копии предъявляемых

при приеме документов хранятся в ГБОУ № 217 на время обучения гражданина.

16. При приеме в ГБОУ № 217 для получения среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании установленного образца.

Требование предоставления других документов в качестве основания для приема

на обучение в ГБОУ № 217 не допускается.

17. Совершеннолетние граждане или родители (законные представители) несовершеннолетних граждан имеют право по своему усмотрению представлять другие документы, в том числе медицинское заключение о состоянии здоровья гражданина.

 В случае непредставления медицинского заключения о состоянии здоровья гражданина директор ГБОУ № 217 самостоятельно запрашивает указанное заключение

в медицинской организации по месту наблюдения гражданина.

18. Документы, представленные совершеннолетними гражданами или родителями (законными представителями) несовершеннолетних граждан, регистрируются в журнале приема документов. После регистрации им выдается уведомление в получении документов, форма которого определена регламентом. Уведомление заверяется подписью должностного лица ГБОУ № 217 и печатью ГБОУ № 217.

В случае несоблюдения сроков предоставления документов или неявки заявителя принимается решение об отказе в зачислении в ГБОУ № 217.

19. Основаниями для отказа в приеме документов для зачисления в ГБОУ № 217 являются:

* обращение лица, не относящегося к категории заявителей;
* подача заявления в период, отличающийся от периода предоставления услуги,

с учетом указанных в нем категорий детей;

* непредоставление в ГБОУ № 217документов, необходимых для получения услуги;
* отсутствие свободных мест в ГБОУ № 217;
* наличие в КАИС КРО (государственная информационная система Санкт-Петербурга «Комплексная автоматизированная информационная система каталогизации ресурсов образования Санкт-Петербурга») заявления, содержащего идентичные данные ребенка;
* возрастные ограничения (при зачислении в первые классы): получение начального общего образования в образовательных организациях начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет.

20. Критерии принятия решения о приеме в первый класс ГБОУ № 217 на следующий учебный год:

при приеме детей, имеющих преимущественное право зачисления граждан на обучение

в государственные образовательные организации по пункту 1.2.2.1 регламента – место жительства в микрорайоне, закрепленном администрацией района Санкт-Петербурга для проведения первичного учета детей, место нахождения ГБОУ № 217; по пункту 1.2.2.2 регламента – обучение в ГБОУ № 217 старшего брата или сестры либо замещение штатной должности родителя (законного представителя) в ГБОУ № 217;

для детей, проживающих на закрепленной территории – проживание ребенка

в микрорайоне, закрепленном администрацией района Санкт-Петербурга для проведения первичного учета детей, обеспечения безопасности по пути в ГБОУ № 217;

для детей, не проживающих на закрепленной территории – наличие свободных мест

в ГБОУ № 604; дата и время подачи заявления.

21. Критерии принятия решения о приеме в первые-одиннадцатые классы ГБОУ № 217

в текущем учебном году: наличие свободных мест в ГБОУ № 217

22. Зачисление в ГБОУ № 217 оформляется приказом директора ГБОУ № 217 в течение 7 рабочих дней после приема документов. Приказы директора ГБОУ № 217 о зачислении

в первый класс размещаются на информационном стенде ГБОУ № 217 в день их издания.

Приказы ГБОУ № 217 о формировании первых классов издаются по мере комплектования классов.

Зачисление в первые-одиннадцатые классы ГБОУ № 217 на текущий учебный год оформляется приказом директора ГБОУ № 217 в течение 3 рабочих дней после приема документов ГБОУ № 217.

23. На каждого ребенка, зачисленного в ГБОУ № 217, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

24. В случае отказа в приеме на обучение совершеннолетнему гражданину или родителю (законному представителю) несовершеннолетнего гражданина выдается уведомление, форма которого определена регламентом.

25. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

Прием заявлений родителей (законных представителей) и документов в первые классы ГБОУ № 217 или классов, реализующих адаптированные основные общеобразовательные программы, осуществляется как в электронном виде, так и непосредственно

в ГБОУ № 217 .

26. Прием на обучение в первые-одиннадцатые классы ГБОУ № 217 на текущий учебный год осуществляется на свободные места.

27. При возникновении спорных вопросов при приеме на обучение совершеннолетние граждане или родители (законные представители) несовершеннолетних граждан имеют право обратиться в конфликтную комиссию для решения спорных вопросов

при определении образовательной программы и (или) выбора общеобразовательной организации администрации Красносельского района Санкт-Петербурга.

Приложение 1

к Правилам приема граждан

в Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение школу № 217

Красносельского района Санкт – Петербурга

на обучение по образовательным программам начального общего,

основного общего и среднего общего образования

**Организация приема в первые классы общеобразовательных учреждений**

**Санкт-Петербурга на следующий учебный год**

|  |
| --- |
| **1 шаг** **Подача электронного заявления** **родителями (законными представителями) детей** |
| **↓** |  | **↓** |
| Авторизация заявителя в ЕСИА(федеральная государственная информационная система «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме»)  |  | Заявитель обращается в **любое** **структурное подразделение** СПб ГКУ «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» **вне зависимости района проживания заявителя** |
| **↓** |  |
| Заявитель создает **«Личный кабинет» на портале** «Государственные и муниципальные услуги (функции) в Санкт-Петербурге» |  |
| **↓** |  | **↓** |
| **Электронное заявление заполняется** непосредственно **родителем** (законным представителем) ребенка |  | **Электронное заявление заполняется специалистами МФЦ** по данным, которые предоставляет родитель (законный представитель) ребенка |
| **↓** |  | **↓** |
| На портал вносятся данные родителя (законного представителя) ребенка и ребенкаСканы документов не прилагаются |  | Родитель (законный представитель) ребенка должен иметь **следующие документы**:оригинал документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), или оригинал документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации; оригинал свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя |
| **↓** |  | **↓** |
| **Особенности приема в первый класс** Возможность одновременно подать электронное заявление в несколько образовательных учреждений (от 1 до 3).Возможность указать наличие преимущественного права при зачислении ребенка на обучение в государственные образовательные учреждения Санкт-Петербурга. |
| **↓** |
| **Этапы подачи заявлений****1 этап (15.12.2015-19.01.2016)**подача заявлений гражданами, чьи дети имеют преимущественное право при приеме в образовательное учреждение (региональная или федеральная льгота)Основные критерии приема:Региональные льготники: обучение в данном образовательном учреждении старших братьев или сестер, штатная должность родителя (законного представителя) в данном образовательном учрежденииФедеральные льготники: место жительства семьи**2 этап (20.01.2016-30.06.2016)**подача заявлений гражданами, чьи дети проживают на закрепленной территорииОсновные критерии приема:Проживание ребенка в микрорайоне, закрепленном администрациями районов Санкт-Петербурга для проведения первичного учета детей, обеспечение безопасности по пути в образовательное учреждение, минимизация времени на путь от места проживания ребенка до образовательного учреждения**3 этап (с 01.07.2016)**подача заявлений гражданами, чьи дети не проживают на закрепленной территорииОсновные критерии приема:Наличие свободных мест, дата подачи заявления |
| **↓** |
| Заполненное заявление подается в электронном виде в МАИС ЭГУ (межведомственная автоматизированная информационная система предоставления в Санкт-Петербурге государственных и муниципальных услуг в электронном виде) через Портал или МФЦ |
| **↓** |
| Заявитель получает в «Личном кабинете» и по электронной почте уведомление, подтверждающее, что заявление принято на обработку, в уведомлении указываются **идентификационный номер, дата и время направления электронного заявления** |
| **↓** |
| **2 шаг****Предоставление документов в образовательное учреждение** **и принятие решения о зачислении ребенка в первый класс или об отказе в зачислении** |
|  **↓ ↓** |
| Заявитель получает в «Личном кабинете» и по электронной почте**приглашение в образовательное учреждение для предоставления документов** с указанием даты и времени приема документов(приглашения направляются в соответствии с основными критериями приема и плановым количеством мест в первых классах) |  | Заявитель **не получил приглашение** в образовательное учреждениев связи с отсутствием свободных мест |
| **↓** |   |
| Для приема в первый класс образовательного учреждения родители **предъявляют в образовательное учреждение следующие документы**:- свидетельство о рождении ребенка;- свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории;- документы, подтверждающие преимущественное право зачисления граждан на обучение в образовательное учреждение (при наличии). |  |
|  **↓ ↓**  |
| Документы предоставлены в установленные в приглашении сроки(в полном объеме) |  | Документы не предоставлены в установленные сроки или отсутствуют |  |
| **↓** |  |  **↓** |  | **↓** |
| **в течение 7 рабочих дней** |  | Заявитель получает в «Личном кабинете» и по электронной почте**уведомление** **об отказе в предоставлении услуги** |
| Принятие решения о зачислении ребенка в образовательное учреждение |  |
|  **↓ ↓** |
| Заявитель получает в «Личном кабинете» и по электронной почте**уведомление о приеме** **в первый класс образовательного учреждения** |  | При получении уведомлений об отказе в зачислении **заявитель может обратиться**:в отдел образования администрации района Санкт-Петербурга, на территории которого проживает ребенок, для получения информации о наличии свободных мест в образовательных учреждениях;в конфликтную комиссию для решения спорных вопросов при определении образовательной программы и (или) выбора общеобразовательной организации |

1. [↑](#footnote-ref-1)